

Politika privatnosti

Sažetak politike

U EKO Promina d.o.o. privatnost pojedinaca će se uvijek poštivati u skladu sa zakonima, Općom uredbom EU i organizacijskim načelima privatnosti utvrđeni ovom politikom. Osobni podaci zaposlenika i interesnih partnera s kojima raspolažemo ne smiju se staviti na raspolaganje trećim pravnim i fizičkim osobama bez pristanka ispitanika. O svakoj eventualnoj pogrešci u zaštiti osobnih podataka biti će obaviješteni ispitanik i AZOP, a **EKO Promina d.o.o.** će poduzeti sve raspoložive mjere da se smanji negativni učinak po ispitanika.

Uvod

U EKO Promina d.o.o. svi podaci koje pribavljamo, obrađujemo, pohranjujemo ili prenosimo, a koji se odnose na pojedince (ispitanike), moraju biti primjereno zaštićeni od neovlaštenog pristupa ili zlonamjernih promjena. Kod pribavljanja, pohranjivanja, obrade ili prijenosa informacija koje se odnose na ispitanika, moramo u svakom trenutku poštivati njihove želje i prava na privatnost. Svi zaposlenici u EKO Promina d.o.o. koji na bilo koji način dolaze u kontakt s podacima ispitanika upoznati su sa svim pravilima zaštite privatnosti pojedinca a, imaju obvezu potpisati Izjavu o tajnosti u kojoj se obvezuju na odgovornost u slučaju njihovog doprinosa povredi podataka ispitanika.

Ciljevi zaštite privatnosti

EKO Promina d.o.o. će:

- a.koristiti metode koje omogućavaju razumijevanje rizika privatnosti ispitanika za podataka koji se obrađuju.
- b.poduzeti sve mjere zaštite osobnih podataka ispitanika u smislu zaštite njegove privatnosti.
- c.sačuvati integritet osobnih podataka ispitanika.
- d.dosljedno primjenjivati utvrđena načela privatnosti ispitanika.
- e.osigurati da se dosljedno provodi Kodeks ponašanja voditelja i izvršitelja obrade,
- f.osigurati da privatnost neće negativno utjecati na prihvaćanje proizvoda ili usluge od strane korisnika

Načela privatnosti

- 1.Provest će se procjena učinka na privatnost za sve sustave ili procese uključene u pribavljanje, rukovanje ili pohranjivanje osobnih podataka.
- 2.Zaposlenici će biti svjesni i odgovorni za pridržavanje zahtjeva za privatnost primjenljivih na njihovu ulogu.
- 3.Osigurat će se financiranje odgovarajućih aktivnosti nadzora privatnosti u operativnim procesima i procesima upravljanja projektom.
- 4.Izvještaji o statusu zaštite podataka bit će na raspolaganju svima u organizaciji.
- 5.Rizici obrade podataka će se pratiti i poduzimat će se radnje kad promjene donose rizike koji nisu prihvatljivi.
- 6.Izradit će se kriteriji za klasifikaciju i prihvatljivost rizika i prema njima će se postupati u obradi podataka ispitanika.
- 7.Neće se tolerirati situacije koje mogu organizaciju dovesti u kršenje zakona i propisa.

Odgovornosti

Matricom odgovornosti definiraju se odgovornosti rukovoditelja za provođenje zaštite privatnosti na svim razinama upravljanja u organizaciji.

Svi rukovoditelji iz matrice odgovornosti su odgovorni osigurati da zaposlenici koji rade pod njihovim nadzorom štite informacije u skladu sa standardima organizacije.

Službenik za zaštitu osobnih podataka savjetuje rukovoditelje o načinu provođenja privatnosti u području njihove odgovornosti, pruža specijalističku podršku zaposlenicima organizacije i osigurava raspoloživost izvještaja o statusu privatnosti.

Svaki rukovoditelj i zaposlenik ima odgovornost za privatnost kao dio obavljanja svog posla.

Primjena

Sve pojedinačne politike koje su u vezi s privatnošću, njihova načela i smjernice čine sastavni dio ove politike.

Ova politika i njene odrednice, danom objavljivanja, postaje obavezom svakog zaposlenika u **EKO Promina d.o.o.** Svako njeno nepoštivanje ili zaobilaznje smatrat će se povredom radne dužnosti.

Mjesto i datum: Oklaj, 9. srpnja 2021. godine

URBROJ: 534/2021

Odgovorna osoba

Direktorica:

dr. sc. Barbara Nakić-Alfirević, dipl. ing.