

**IZJAVA O NAČINU KORIŠTENJA JAVNE USLUGE
(ZA KATEGORIJU KORISNIKA KOJI NIJE KUĆANSTVO)**

1. OBRAČUNSKO MJESTO			
1.1.	Šifra korisnika javne usluge		
2. PODACI O KORISNIKU JAVNE USLUGE			
		PRIJEDLOG DAVATELJA JAVNE USLUGE	OČITOVANJE KORISNIKA JAVNE USLUGE¹
2.1.	Naziv pravne osobe/naziv obrta		
2.2.	Adresa sjedišta pravne osobe/prebivališta vlasnika obrta		
2.3.	OIB pravne osobe/OIB vlasnika obrta		
2.4.	Ime i prezime zastupnika pravne osobe/ime i prezime vlasnika obrta		
2.5.	Mjesto primopredaje spremnika (ako je različito od adrese sjedišta pravne osobe/prebivališta vlasnika obrta)		

¹ Popuniti ako podatak nije točan ili je promijenjen

2.6.	Adresa na koju se dostavljaju računi za javnu uslugu (ako je različita od adrese sjedišta pravne osobe/prebivališta vlasnika obrta)		
2.7.	E-mail adresa		
2.8.	Kontakt telefon/mobitel		
2.9.	Korisnik javne usluge je	a) vlasnik nekretnine ili posebnog dijela nekretnine b) korisnik nekretnine ili posebnog dijela nekretnine, na kojeg je vlasnik nekretnine odnosno vlasnik posebnog dijela nekretnine ugovorom prenio obvezu plaćanja javne usluge	(zaokružiti)
<p><i>Ukoliko se podaci o korisniku usluge razlikuju od podataka koje je naznačio davatelj javne usluge, uz Izjavu obavezno priložiti:</i></p> <p><i>a) za vlasnika nekretnine-dokaz o vlasništvu nekretnine (izvadak iz zemljišnih knjiga)</i></p> <p><i>b) za korisnika nekretnine-ugovor kojim je vlasnik nekretnine obvezu plaćanja javne usluge prenio na korisnika nekretnine</i></p>			
3. PODACI O NEKRETNINI			
3.1.	Vrsta nekretnine	Poslovni prostor a) u kući b) u zgradi c) samostojeći poslovni objekt	(zaokružiti)
3.2.	Očitovanje o korištenju nekretnine na obračunskom mjestu ili o trajnom nekorištenju nekretnine	a) nekretnina se koristi b) nekretnina se trajno ne koristi	(zaokružiti)
<p><i>Nekretninom koja se trajno ne koristi smatra se nekretnina koja se u razdoblju od 12 mjeseci ne koristi za obavljanje djelatnosti, odnosno nije pogodna za obavljanje djelatnosti. Trajno</i></p>			

	<i>nekorištenje nekretnine utvrđuje se na temelju očitovanja vlasnika nekretnine, a dokazuje se temeljem podataka očitavanja mjernih uređaja za potrošnju električne energije i pitke vode ili na drugi odgovarajući način (npr. očevid lokacije).</i>	
4.	PODACI O SPREMNIKU ZA MIJEŠANI KOMUNALNI OPTAD	
4.1.	Volumen spremnika za miješani komunalni otpad	a) 120 litara b) prema posebnom ugovoru s davateljem javne usluge (zaokružiti)
	<i>Potreba za spremnikom volumena većeg od 120 litara, odnosno većim brojem odvoza od onog utvrđenog Obaviješću o sakupljanju komunalnog otpada na području Općine Promina predmet je posebnog ugovora između korisnika javne usluge i davatelja javne usluge.</i>	
4.2.	Učestalost odvoza komunalnog otpada	a) prema Obavijesti o sakupljanju komunalnog otpada na području Općine Promina davatelja javne usluge <ul style="list-style-type: none"> - miješani komunalni otpad, 1 x tjedno (samo spremnik 120 litara) - PET i MET ambalaža, 1 x mjesečno spremnik 120 litara - otpadni papir i karton, 1 x mjesečno spremnik 120 litara - ambalažno staklo, putem spremnika za staklo na javnim površinama b) prema posebnom ugovoru s davateljem javne usluge (zaokružiti)
5.	OBAVIJEST DAVATELJA JAVNE USLUGE O UVJETIMA POD KOJIMA SE UGOVOR O KORIŠTENJU USLUGE SMATRA SKLOPLJENIM	
	<i>Ugovor o korištenju usluge smatra se sklopljenim kad Korisnik usluge dostavi davatelju javne usluge Izjavu ili prilikom prvog korištenja usluge ili zaprimanja na korištenje spremnika za primopredaju miješanog komunalnog otpada u slučaju kad korisnik usluge davatelju javne usluge ne dostavi Izjavu. U slučaju kad korisnik usluge u Izjavi naznači potrebu ugovaranja dodatnih primopredaja miješanog komunalnog otpada Izjava ima značaj predugovora.</i>	

6.	IZJAVA KORISNIKA JAVNE USLUGE KOJOM POTVRĐUJE DA JE UPOZNAT S UGOVOROM O KORIŠTENJU USLUGE
	<i>Potpisom ove Izjave potvrđujem da sam upoznat i da prihvaćam uvjete korištenja javne usluge odnosno uvjete Ugovora o korištenju javne usluge.</i>
7.	IZJAVA KORISNIKA JAVNE USLUGE KOJOM DAJE SUGLASNOST ZA ELEKTRONSKU ILI TELEFONSKU KOMUNIKACIJU
	<i>Potpisom ove Izjave dajem suglasnost davatelju javne usluge za elektronsku i/ili telefonsku komunikaciju vezanu na korištenje javne usluge te dostavu računu za uslugu elektronskom poštom.</i>
8.	IZVADAK IZ CJENIKA
	<i>Izvadak iz cjenika nalazi se u prilogu ove Izjave i čini njen sastavni dio.</i>
9.	UVJETI RASKIDA UGOVORA
	<i>Korisnik javne usluge može raskinuti Ugovor u slučajevima:</i> - prestanka odnosno promjene vlasništva nekretnine - prestanka obavljanja registrirane poslovne djelatnosti na obračunskom mjestu, očitovanjem o trajnom nekorištenju nekretnine, danom na obrascu „Zahtjev za odjavu korištenja javne usluge prikupljanja komunalnog otpada na nekretnini koja se trajno ne koristi“ dostupnom na internetskoj stranici davatelja javne usluge ili na adresi sjedišta davatelja javne usluge, u skladu s uvjetima iz članka 9. Općih uvjeta Ugovora o korištenju javne usluge sakupljanja komunalnog otpada.

Mjesto i datum _____

ZA KORISNIKA JAVNE USLUGE

(potpis zastupnika pravne osobe, pečat/
Potpis vlasnika obrta, pečat)

Jedan primjerak Izjave, ovjerene od strane davatelja javne usluge, vraćen korisniku usluge, dana _____ (datum upisuje davatelj javne usluge).

ZA DAVATELJA JAVNE USLUGE

članica Uprave – direktorica: dr. sc. Barbara Nakić-Alfirević, dipl. ing.